



# COMUNE DI AIRASCA

Città Metropolitana di Torino

Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata

Al Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata

del Comune di AIRASCA

a mezzo e-mail: [protocollo@comune.airasca.to.it](mailto:protocollo@comune.airasca.to.it)

Marca da Bollo  
€. 16,00

(esente per "arrotondamento  
della piccola proprietà  
contadina")

**Oggetto: RICHIESTA DI CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA (C.D.U.)<sup>(1)</sup>**

Il/La sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_ P.E.C.: \_\_\_\_\_

## **RICHIEDE**

ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.P.R. n. 380 del 06.06.2001 e s.m.i. e Art.5 della L.R. Piemonte n. 19 del 08.07.1999,

in qualità di: *(barrare la casella che interessa)*

- proprietario/comproprietario dell'immobile
- legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_
- tecnico incaricato (allegare delega)
- persona delegata (allegare delega)
- procuratore (allegare procura)
- titolare di un diritto reale sull'immobile (*specificare*) \_\_\_\_\_

il Certificato di Destinazione Urbanistica (C.D.U.) ad uso relativo al terreno/i individuato/i al Catasto Terreni al

Fg. n. \_\_\_\_\_ Mappali nn. \_\_\_\_\_ - - - - -

Fg. n. \_\_\_\_\_ Mappali nn. \_\_\_\_\_ - - - - -

Fg. n. \_\_\_\_\_ Mappali nn. \_\_\_\_\_ - - - - -

Fg. n. \_\_\_\_\_ Mappali nn. \_\_\_\_\_ - - - - -

Fg. n. \_\_\_\_\_ Mappali nn. \_\_\_\_\_ - - - - -

Fg. n. \_\_\_\_\_ Mappali nn. \_\_\_\_\_ - - - - -

Fg. n. \_\_\_\_\_ Mappali nn. \_\_\_\_\_ - - - - -

Ai fini del rilascio, **SI ALLEGANO** alla presente richiesta:

- 1) copia del **frazionamento o estratto di mappa catastale** aggiornato;
- 2) copia di **documento di identità** in corso di validità del richiedente (e del delegante in caso di delega)
- 3) **scansione e/o estremi identificativi della marca da bollo del valore di 16,00€ da apporsi sul C.D.U.** al momento del rilascio;
- 4) **attestazione del versamento dei diritti di segreteria** da effettuare mediante bonifico bancario alle seguenti coordinate:

**IBAN IT 38 Q 03069 31140 1000000 46011**

calcolo diritti di segreteria da versare	
Richiesta (fino a n° 5 mappali)	€. 50,00
numero mappali richiesti oltre al quinto $\times$ 10,00 €/cad =	€. ____,00
<b>TOTALE</b>	<b>€. ____,00</b>

Il presente certificato viene richiesto per gli usi consentiti dalla legge in carta:

**Semplice** - Si richiede l'esenzione dal bollo, in quanto il C.D.U. da allegare ad atto per la **formazione e l'arrotondamento della Piccola Proprietà Contadina**, (art.21 della Tabella Allegato B del D.P.R. n. 642 del 26.10.1972

**Semplice** - Si richiede l'esenzione dal bollo per altri casi previsti ai sensi del D.P.R. 642/72  
(specificare): \_\_\_\_\_

**Bollata**

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

**FIRMA DEL RICHIEDENTE**

\_\_\_\_\_

---

**La tempistica per il rilascio del Certificato è di 30 giorni dalla data di consegna della presente istanza presso l'Ufficio Protocollo.**

**Modalità di ritiro:** il ritiro del Certificato, deve essere effettuato presso lo Sportello Unico per l'edilizia nel giorno e ora che Vi saranno comunicati, producendo l'originale della marca da bollo da €. 16,00 come indentificata in allegato nella presente richiesta.

**Nota 1):** Il CDU e le altre certificazioni rilasciate dalla Pubbliche Amministrazione sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati (Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445), pertanto **non è possibile richiedere il certificato esente da bollo, a "uso successione" o per "bonus facciate"**, per la trasmissione all'Agenzia delle Entrate. Per le successioni e per l'ottenimento del "bonus facciate" (Circolare Agenzia delle entrate 14/02/2020, n. 2), gli interessati devono autocertificare il valore del terreno e la situazione urbanistica.

**Nota 2):** In caso di **mancato rilascio nel termine previsto**, il certificato può essere sostituito da una **dichiarazione** dell'alienante o di uno dei condividenti attestante l'avvenuta presentazione della domanda, nonché la destinazione urbanistica dei terreni secondo gli strumenti urbanistici vigenti o adottati (articolo 30, comma 4 del Decreto del Presidente della Repubblica 06/06/2001, n. 380).

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI ai sensi D. Lgs. n. 196/2003.** I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Airasca per il perseguimento delle sole finalità istituzionali per le quali i dati stessi sono stati forniti. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti informatici oltre che manuali e su supporti cartacei, ad opera di soggetti appositamente incaricati. Il titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale di Airasca nel suo complesso. I responsabili del trattamento sono individuati nei Responsabili ognuno per i dati trattati dal Settore di competenza.

<sup>(1)</sup> **Il presente modulo ha validità di autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dei dati e fatti ivi riportati. Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o fornisca atti falsi incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.**

**DELEGA PER LA PRESENTAZIONE DI RICHIESTA E/O DI RITIRO  
DEL CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA<sup>(1)</sup>**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

nella propria qualità di: \_\_\_\_\_

**DELEGA**

il Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ Via/Piazza \_\_\_\_\_

alla presentazione della richiesta del Certificato di Destinazione Urbanistica

al ritiro del Certificato di Destinazione Urbanistica

Luogo, \_\_\_\_\_ Data, \_\_\_\_\_ **Firma** \_\_\_\_\_

*Si allega copia di un documento d'identità in corso di validità*

---

**Si informa che la documentazione richiesta verrà consegnata esclusivamente al soggetto delegato  
e non sarà consegnata a soggetti "subdelegati".**

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI ai sensi D. Lgs. n. 196/2003.** I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Airasca per il perseguimento delle sole finalità istituzionali per le quali i dati stessi sono stati forniti. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti informatici oltre che manuali e su supporti cartacei, ad opera di soggetti appositamente incaricati. Il titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale di Airasca nel suo complesso. I responsabili del trattamento sono individuati nei Responsabili ognuno per i dati trattati dal Settore di competenza.

**(1) Il presente modulo ha validità di autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dei dati e fatti ivi riportati. Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o fornisca atti falsi incorrerà nelle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000**

Comune di Airasca – Via Roma 118 – 10060 – Airasca (TO)

Tel. 011.94.01 – [protocollo@comune.airasca.to.it](mailto:protocollo@comune.airasca.to.it) – [www.comune.airasca.to.it](http://www.comune.airasca.to.it)

